

## メール/ブラウザ

メールの種類について.....	72
Wi-Fi利用時のWILLCOMメールの送受信について.....	72
フォルダー一覧モード/スレッド一覧モードについて.....	73
WILLCOMメール/SMSを送信する.....	74
WILLCOMメールでデコレメールを送信する.....	76
WILLCOMメール/SMSを受信/返信する.....	77
WILLCOMメール/SMSを管理する.....	79
WILLCOMメール/SMS作成時の操作.....	87
WILLCOMメール/SMS設定.....	89
ライトメールを作成/送信する.....	91
受信したライトメールを確認する.....	92
ライトメールを管理する.....	92
Gmail (メール) を作成/送信する.....	94
受信したGmail (メール) を確認する.....	95
保存されているGmail (メール) を管理する.....	96
インターネットメールを利用する.....	99
インターネットを利用する (ブラウザ) .....	101
インターネットを利用する (Chrome) .....	103



## フォルダー一覧モード/スレッド一覧モードについて

メールの表示方法には、フォルダー一覧モードとスレッド一覧モードの2種類があります。

### フォルダー一覧モードとスレッド一覧モードを切り替える

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)  (メール)

2

現在の一覧モード名をタップ



3

変更後の一覧モード名をタップ



 一覧モードが切り替わります。

### フォルダー一覧モードについて

フォルダー一覧モードでは、「受信フォルダ」、「送信フォルダ」などに分けてメールを保存します。



### スレッド一覧モードについて

スレッド一覧モードでは、送受信したWILLCOMメール/SMSを宛先ごとにまとめて表示します。たとえば、秋山さんとやりとりしたメールを確認するときは、ひとつのスレッドの中で秋山さんと会話をしているように表示されます。



- 1 送受信した相手のスレッド
- 2 送受信したメール内容

# WILLCOMメール/SMSを送信する

## WILLCOMメールを送信する

1

ホーム画面で (シンプル) (アプリ一覧) (メール)



2



・宛先入力欄に電話番号やアドレスを直接入力することもできます。

3

送信する宛先を選択 OK



- ・電話帳をタップし、送信履歴 / 受信履歴をタップすると、送信履歴 / 受信履歴から宛先を選択できます。
- ・送信する宛先を設定したあと、[宛先] をタップすると、宛先の電話番号やアドレスを確認したり、宛先をCcやBccに設定できます。
- ・送信する宛先を設定したあと、[宛先] をタップし、[X] をタップすると宛先を削除できます。

4

件名入力欄をタップ 件名を入力



5

本文入力欄をタップ 本文を入力



6

送信



- ・送信をタップする前に [戻る] を押して画面を切り替えると、作成中のWILLCOMメールを下書きとして保存するかどうかの確認画面が表示されます。画面の指示に従って操作してください。

7

送信

WILLCOMメールが送信されます。

- ・送信できなかった場合は、WILLCOMメールが下書きとして保存されます。

## SMSを送信する

1

ホーム画面で (シンプル) (アプリ一覧) (メール) SMS



2



・宛先入力欄に電話番号を直接入力することもできます。

3

送信する宛先をタップ



- ・ **電話帳** をタップし、 **送信履歴** / **受信履歴** をタップすると、送信履歴 / 受信履歴から宛先を選択できます。
- ・ 送信する宛先を設定したあと、 をタップすると、宛先の電話番号を確認できます。
- ・ 送信する宛先を設定したあと、 をタップし、 **X** をタップすると宛先を削除できます。

4

本文入力欄をタップ 本文を入力



5

送信



- ・ **送信** をタップする前に を押して画面を切り替えると、作成中のSMSを下書きとして保存するかどうかの確認画面が表示されます。画面の指示に従って操作してください。

6

送信

SMSが送信されます。

- ・ 送信できなかった場合は、SMSが下書きとして保存されます。

下書きについて

下書きは、フォルダー一覧モードでは **下書き / 未送信フォルダ** に保存され、スレッド一覧モードでは下書きと表示されます。下書きのWILLCOMメール / SMSを表示すると、内容を再編集して送信できます。

# WILLCOMメールでデコレメールを送信する

## テンプレートを利用する

様々なデザインを利用して、メールを装飾することができます。

1

ホーム画面で (シンプル) (アプリ一覧) (メール) **テンプレート** 左右にフリックしてテンプレートを選択



2

決定



3

宛先を入力 件名を入力 本文を入力 **送信**



4

送信

デコレメールが送信されます。

## メールを装飾する

1

WILLCOMメール作成中に **装飾** 装飾方法をタップ 画面の指示に従ってメールを装飾



メールが装飾できます。

・左右にフリックすると、ほかの装飾方法を確認できます。

## WILLCOMメール/SMSを受信/返信する

WILLCOMメールやSMSは、自動的に受信されます。また、手動で受信することや、サーバーに保存されたメールを受信することもできます。

### 新着メールを確認する

新着メールを受信すると、新着メッセージのお知らせ画面と、通知アイコンが表示されます。

1

今すぐ読む



🔊 メール詳細画面が表示されます。

- ・通知アイコンから確認するには、ステータスバーを下にドラッグして通知パネルを開きます。通知をタップすると新着メールが表示されます。
- ・新着メールが2通以上あるときは、サブフォルダー一覧画面が表示されます。

### 手動でメールを受信する

1

ホーム画面で (シンプル) (アプリ一覧) (メール) **新着**



🔊 メールを受信します。

## サーバーメールを受信する

1

ホーム画面で (シンプル) (アプリ一覧) (メール) **サーバーメール**



2

全て受信 / 差出人/件名で受信



🔊 サーバーメールを受信します。

## メールを返信する

1

メール詳細画面で **返信** / **全返信**



2

本文を入力 **送信**



3

**送信**

🔊 メールが送信されます。

## メールを転送する

1

メール詳細画面で **転送**



2

宛先を入力 **本文を入力** **送信**



3

**送信**

🔊 メールが転送されます。

### + 迷惑メールについて

迷惑メール設定を行うと、電話帳に登録していない差出人から受信したメールは、新着メール通知されず、迷惑メールフォルダに保存されます。迷惑メールフォルダに保存されたメールは、次の操作で確認できます。

ホーム画面で **（シンプル）** **（アプリ一覧）**  
**（メール）** **迷惑メールフォルダ**

・確認画面が表示されたときは、画面の指示に従って操作してください。

# WILLCOMメール/SMSを管理する

## メールを確認する

1

ホーム画面で (シンプル) (アプリ一覧) (メール)

フォルダー一覧画面が表示されます。

2

### 受信フォルダ



サブフォルダー一覧画面が表示されます。

- ・送信したメールを確認したい場合は、**送信フォルダ** をタップすると、送信メール一覧画面が表示されます。
- ・下書きしたメールや、未送信のメールを確認したい場合は、**下書き/未送信フォルダ** をタップすると、下書き/未送信メール一覧画面が表示されます。

3

### フォルダをタップ



メール一覧画面が表示されます。

4

### メールをタップ



メール詳細画面が表示されます。

## フォルダー一覧画面について



1 未読メール件数

アイコン	説明
	送信が失敗したメールあり

## サブフォルダー一覧画面について



1 未読メール件数

## 受信メール一覧画面について



1 差出人/件名/受信日時など

アイコン	説明
	添付ファイルあり
	デコレメール
	返信済み
	転送済み
	重要度が高い
	重要度が低い
	保護

## 送信メール一覧画面について



1 宛先/件名/送信日時など

アイコン	説明
	添付ファイルあり
	デコレメール
	送信済み
	配信確認済み
	重要度が高い
	重要度が低い
	保護

## 下書き/未送信メール一覧画面について



1 宛先/件名/保存日時など

アイコン	説明
	送信中
	送信を保留中
	添付ファイルあり
	デコレメール
	送信失敗
	再送信待ち
	重要度が高い
	重要度が低い
	下書き

## メール詳細画面について



1 差出人/宛先/件名/受信日時など

2 本文

アイコン	説明
	差出人/宛先一覧表示。タップすると差出人/宛先に含まれるアドレスを一覧表示します。
	配信確認済み。タップするとレポートが表示されます。送信済みメールの場合に表示されます。
	添付ファイルあり。タップすると添付ファイルが保存できます。

## メールデータをバックアップする

本体メモリのメールデータを内部ストレージにバックアップします。

- ・本体メモリに保存されているメールデータや、サブフォルダ、振り分け条件をバックアップします。メールデータを1件ずつ選択してバックアップすることはできません。

1

ホーム画面で (シンプル) (アプリ一覧) (メール) 設定



2

バックアップ・復元する



3

バックアップ (専用フォーマット) OK



4

OK 機内モード (表示) 機内モード



バックアップが開始されます。

5

OK 機内モード (表示) 機内モード



バックアップが完了します。

## メールデータを復元する

内部ストレージにバックアップしたメールデータを本体メモリに復元します。

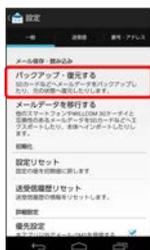
1

ホーム画面で (シンプル) (アプリ一覧) (メール) 設定



2

バックアップ・復元する



3

復元 (専用フォーマット) OK



4

OK 機内モード (表示) 戻る



5

対象のファイルを選択 OK



復元が開始されます。

6

OK 機内モード (表示) 戻る



復元が完了します。

## メールデータを移行する（エクスポート）

本体メモリのメールデータをvMessage形式で内部ストレージにエクスポートします。vMessage形式でエクスポートしたデータは、vMessage形式に対応するスマートフォンや電話機にインポートすることができます。

- ・本体メモリに保存されている受信メールデータ/送信メールデータ/下書き/未送信メールデータごとにエクスポートします。メールデータを1件ずつ選択して保存することはできません。

1

ホーム画面で (シンプル) (アプリ一覧) (メール) 設定



2

メールデータを移行する



3

エクスポート (vMessage) OK



- ・アプリケーションのダウンロードや、ご利用規約などの確認画面が表示されたときは、画面の指示に従って操作してください。

4

メールの種類を選択 OK



- ・エクスポートが開始されます。

5

OK

- ・エクスポートが完了します。

## メールデータを移行する（インポート）

内部ストレージにエクスポートしたvMessage形式のメールデータを、本体メモリにインポートします。

・これまでお使いの電話機などのデータをインポートする場合は、あらかじめ、インポートしたいデータを内部ストレージに保存しておいてください。

1

ホーム画面で (シンプル) (アプリ一覧) (メール) 設定



2

メールデータを移行する



3

インポート (vMessage) OK



4

メールの種類を選択 OK



5

OK 機内モード (表示)



6

対象のファイルを選択 OK



インポートが開始されます。

7

OK 機内モード (表示)



インポートが完了します。

## 目 WILLCOMメール/SMSの管理について

### ウィジェットについて

ウィジェットを利用すると、ホーム画面からメールの情報を確認できます。ウィジェットには簡易版(画面上部)と詳細版(画面下部)があります。簡易版では、未読メール数を確認できます。詳細版では、未読メール数に加えて最新の未読メールの日時や、本文の一部も確認できます。未読メールがない場合は、最新のメールの内容が確認できます。



### メールデータのインポート/エクスポート時に使用される場所について

メールデータをインポート/エクスポートするときは、内部ストレージの次の場所に対して読み込み/保存が行われます。

- ・受信メールデータの場合:private/MYFOLDER/Mail/Inbox/Inbox.BCK
- ・送信メールデータの場合:private/MYFOLDER/Mail/Sent Messages/Sent Messages.BCK
- ・下書き/未送信メールデータの場合:private/MYFOLDER/Mail/Drafts/Drafts.BCK

### エクスポートしたデータのファイル名について

エクスポートしたデータのファイル名は、内部ストレージへの保存年月日になります。たとえば、2013年3月1日に保存されたメールデータは、「13030100.vmg」となります。同じ日に複数のファイルを保存した場合は「13030101.vmg」となり、下2桁の数字が増えていきます。また、本機の時計が未設定の場合は、「XXXXXX.vmg」となります。

### セキュリティ設定を行ったメールデータのインポートについて

これまでお使いの電話機の機能で、シークレットモードなど、第三者にデータを見せない設定を行っていた場合でも、本アプリケーションではインポートを行います。また、インポートしたデータは閲覧することもできます。

### インポートできないメールデータについて

これまでお使いの電話機で暗号化してメールデータをバックアップした場合、本アプリケーションではインポートできません。

## + メール利用時の操作

### ウェブサイトでデコレメ素材を探す

フォルダー一覧画面で **デコレメ素材を探す**

### サーバーメールをすべて削除する

フォルダー一覧画面で **サーバーメール** **全て削除**  
**削除**

### メールサーバーの容量を確認する

フォルダー一覧画面で **サーバーメール** **容量確認**

### フォルダを作成する

サブフォルダー一覧画面で **作成** **フォルダ名を入力** **作成**

- ・絵文字を入力するには、**絵文字** をタップします。

### フォルダの振り分け条件を設定する

サブフォルダー一覧画面でフォルダをロングタッチ **設定**  
**条件追加** **差出人 / ドメイン / 件名** **振り分け**  
振り分ける差出人/ドメイン/キーワードを入力 **OK** **OK**

- ・差出人/ドメインを電話帳から選択するには、**☎** をタップします。
- ・振り分け条件を削除するには、**×** をタップします。
- ・メインフォルダには、振り分け条件を設定できません。

### フォルダ名を変更する

サブフォルダー一覧画面でフォルダをロングタッチ **編集**  
**フォルダ名を入力** **作成**

- ・絵文字を入力するには、**絵文字** をタップします。
- ・メインフォルダの名前は変更できません。

### フォルダの並び順を変更する

サブフォルダー一覧画面でフォルダをロングタッチ **移動**  
**上へ** / **下へ** をタップして並び順を変更 **完了**

- ・メインフォルダの並び順は変更できません。

### フォルダを削除する

サブフォルダー一覧画面でフォルダをロングタッチ **削除**  
**OK**

- ・フォルダ内にメールがあるときは、フォルダ内のメールをメインフォルダに移動させるかどうか選択してください。
- ・メインフォルダは削除できません。

### メールを検索する

メール一覧画面で **検索** **検索する文字を入力** **検索**  
**対象のメールをタップ**

## メールを並び替える

メール一覧画面で **並び替え** **並び替えのルール**を選択

## メールをすべて既読にする

メール一覧画面で **全て既読**

## メールを既読にする

メール一覧画面で対象のメールの をタップ ( 表示 )  
 **既読**

## メールを未読にする

メール一覧画面で対象のメールの をタップ ( 表示 )  
 **未読**

## 前後のメールを表示する

メール詳細画面で左右にフリック

## メールを保護する

メール詳細画面で **メッセージ保護**  
・保護を解除するには、 **メッセージ保護解除** をタップします。

## 添付ファイルを保存する

メール詳細画面で **保存する添付ファイルを選択**   
 **保存**

## メール一覧画面でメールを削除する

メール一覧画面で対象のメールの をタップ ( 表示 )  
 **削除** **削除**

## メール詳細画面でメールを削除する

メール詳細画面で **削除** **削除**

## メール一覧画面でメールを移動する

メール一覧画面で対象のメールの をタップ ( 表示 )  
 **振り分け** **移動先のフォルダ**を選択

## メール詳細画面でメールを移動する

メール詳細画面で **メール移動** **移動先のフォルダ**を選択

## メール一覧画面で迷惑メールを申告する

メール一覧画面で対象のメールの をタップ ( 表示 )  
 **申告** **はい**  
・選択できるメールは1件のみです。

## メール詳細画面で迷惑メールを申告する

メール詳細画面で **迷惑メール申告** **はい**

## メール一覧画面で差出人/宛先のアドレスを一覧表示する

メール一覧画面で対象のメールの をタップ ( 表示 )  
 **一覧**  
・選択できるメールは1件のみです。

## メール詳細画面で差出人/宛先のアドレスを一覧表示する

メール詳細画面で

## WILLCOMメール/SMS作成時の操作

メールの送信、返信、転送時に使用できる機能について説明します。

### WILLCOMメールに切り替える

1

SMS作成中に  **メール**



2

OK

 WILLCOMメールに切り替わります。

### SMSに切り替える

1

WILLCOMメール作成中に  **SMS切替**



2

OK

 SMSに切り替わります。

### ファイルを添付する

1

WILLCOMメール作成中に **添付**



2

ファイルの種類をタップ  画面の指示に従ってファイルを添付

 ファイルが添付されます。

### 絵文字を入力する

1

件名/本文入力中に **絵文字**



2

絵文字をタップ



 絵文字が入力されます。

- ・ 本文入力中の場合、**マイ絵文字** をタップするとマイ絵文字が選択できます。
- ・ マイ絵文字タブの  をタップすると、microSDカードに保存されているマイ絵文字を選択できます。

## プレビューを表示する

作成したWILLCOMメール/SMSがどのように表示されるか確認できます。

1

WILLCOMメール/SMS作成中に プレビュー



プレビューが表示されます。

## 重要度を設定する

1

WILLCOMメール作成中に 重要度設定



2

重要度を選択 OK



重要度が設定されます。

## 配信確認を要求する

1

WILLCOMメール/SMS作成中に 配信確認



2

送信したメッセージの配信確認を要求 (  表示 ) OK

配信確認を要求するように設定されます。

## メールを破棄する

作成中のメールを、下書きとして保存せずに破棄します。

1

WILLCOMメール/SMS作成中に 破棄



2

OK

メールが破棄されます。

# WILLCOMメール/SMS設定

WILLCOMメール/SMSに関する設定を行います。

## 一般設定

設定できる項目は次のとおりです。

項目	詳細
フォルダモード	メールを、受信フォルダ、送信フォルダ、下書き/未送信フォルダに分けて管理するかどうかを設定します。
サブフォルダ表示	受信したメールをサブフォルダで管理します。
メールの再振り分け	メインフォルダのメールを、設定した振り分け条件に従って再振り分けします。
迷惑メール設定	電話帳に登録していない差出人から受信したメールを、迷惑メールフォルダに振り分けるかどうかを設定します。
文字サイズ変更	フォントサイズを設定します。
画像の倍角表示	小さい画像を自動で倍角表示します。
ポップアップ表示	新着メール受信時、ポップアップ表示で通知するかどうかを設定します。
着信音	新着メール受信時の着信音を設定します。
バイブレーション	新着メール受信時に本体を振動させるかどうか、振動させる場合は振動の長さを設定します。
バックアップ・復元する	本体メモリのメールデータを内部ストレージにバックアップします。また、内部ストレージにバックアップしたメールデータを本体メモリに復元することもできます。
メールデータを移行する	本体メモリのメールデータを、vMessage形式で内部ストレージにエクスポートします。vMessage形式でエクスポートしたデータは、vMessage形式に対応するスマートフォンや電話機にインポートすることができます。エクスポートしたvMessage形式のメールデータを、内部ストレージから本体メモリにインポートすることもできます。
設定リセット	メール設定を初期値に戻します。
送受信履歴リセット	送受信履歴を削除します。
優先設定	ほかのアプリケーションでもメールを受信できる場合、本アプリケーションで優先的にメールを受信するかどうかを設定します。
古いメッセージを削除	保存されているメールが、メッセージの上限で設定した件数に達した場合、古いメールを自動的に削除するかどうかを設定します。
メッセージの上限	保存するメールの件数を設定します。
デコレ素材の初期化	プリインストールされているデコレ素材を、インストール時の状態に戻します。
ストレージの情報	microSDカードと本体メモリの保存領域を表示します。

1

ホーム画面で (シンプル) (アプリ一覧) (メール) **設定**



2

一般 各項目を設定



設定が反映されます。

## 送受信設定

設定できる項目は次のとおりです。

項目	詳細
引用返信設定	WILLCOMメールに返信するとき、メールの内容を引用するかどうか設定します。
画像サイズ制限	送信する画像サイズの上限を設定します。
配信確認	メール送信時に配信確認を要求するかどうか設定します。
送信確認	メール送信時に確認画面を表示するかどうか設定します。
送信中ステータス表示	メール送信中の画面を表示するかどうか設定します。
全文受信	WILLCOMメールの内容をすべて受信するか、一部受信するか設定します。
メッセージ受信設定	WILLCOMメールの一部を受信するとき、受信する内容を設定します。
起動時の新着確認	WILLCOMメール起動時に、自動で新着メールの確認をするかどうか設定します。
Wi-Fi接続設定	Wi-Fi接続でWILLCOMメールを送受信するための設定を行います。
ローミング時の自動取得	ローミング中にWILLCOMメールを自動受信するかどうか設定します。
文字エンコード	使用する文字エンコードを設定します。
USIMカードのメッセージ	USIMカードに保存しているSMSを確認できます。

1

ホーム画面で (シンプル) (アプリ一覧) (メール) **設定**



2

送受信 各項目を設定



設定が反映されます。

## 番号・アドレス設定

設定・確認できる項目は次のとおりです。

項目	詳細
電話番号	電話番号が表示されます。
メールアドレス	メールアドレスが表示されます。
My WILLCOMへ移動	My WILLCOM (ウェブページ) を表示します。

1

ホーム画面で (シンプル) (アプリ一覧) (メール) **設定**



2

番号・アドレス 各項目を設定



設定が反映されます。

## ライトメールを作成／送信する

### 作成／送信する

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)   
(ライトメール)

2



・宛先入力欄に電話番号やアドレスを直接入力することもできます。

3

送信する宛先をタップ



・送信する宛先を設定したあと、 をタップし、 をタップすると宛先を削除できます。

4

メッセージ入力欄をタップ  メッセージを入力



・アイコンを挿入する場合は  をタップしてアイコンを選択してください。

5



 ライトメールが送信されます。

- ・送信をタップする前に  を押して画面を切り替えると、作成中のライトメールが下書きとして保存されます。確認画面が表示されたときは、画面の指示に従って操作してください。
- ・送信中に  をタップすると、送信を中止できます。

### 発信者番号通知がOFFになっている場合について

本機でPHSの発信者番号通知がOFFになっている場合は、ライトメール送信時に自分の電話番号に「184」が付き、番号非通知として送信されます。

## 受信したライトメールを確認する

ライトメールでは、送受信したメールを宛先ごとにまとめて表示します（スレッド表示）。  
着信拒否リストに登録してある電話番号からはライトメールを受け取ることができません。ライトメールを受け取るには、着信拒否の設定を解除してください。

### 新着ライトメールを確認する

ライトメールを受信するとステータスバーに  が表示されます。

1

ステータスバーを下にドラッグ/フリック

 通知パネルが表示されます。

2

新着ライトメールをタップ



 スレッドが表示されます。

### ライトメールを確認する

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)  (ライトメール)

 スレッド一覧画面が表示されます。

2

対象のスレッドをタップ



## ライトメールを管理する

### スレッドを削除する

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)  (ライトメール)

 スレッド一覧画面が表示されます。

2

  スレッドを削除



3

対象のスレッドをタップ  削除



4

削除

 スレッドが削除されます。

## ライトメールを検索する

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)  (ライトメール)

🔊 スレッド一覧画面が表示されます。

2



3

検索文字列を入力 



🔊 検索結果が表示されます。

## 設定

ライトメールに関する設定を行います。  
設定できる項目は次のとおりです。

項目	説明
送達確認音	ライトメールの送信成功時に確認音を鳴らすかどうかを設定します。
通知	ライトメールを受信したときにステータスバーで通知するかどうかを設定します。
着信音	新着ライトメール受信時の着信音を設定します。
バイブレーション	新着ライトメール受信時に本体を振動させるかどうかを設定します。
指定番号拒否	受信拒否する電話番号を設定します。
ユーザー非通知	非通知設定の電話番号からのライトメールを受信拒否するかどうかを設定します。
通知不可能	通知できない電話番号からのライトメールを受信拒否するかどうかを設定します。
電話帳未登録	電話帳に登録されていない電話番号からのライトメールを受信拒否するかどうかを設定します。

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)  (ライトメール)

🔊 スレッド一覧画面が表示されます。

2

  設定  各項目を設定



🔊 設定が完了します。

## Gmail（メール）を作成／送信する

Googleのメールサービスを利用できます。あらかじめ、Googleアカウントでログインしておいてください。

### 作成／送信する

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧) 

 受信トレイ画面が表示されます。

2



 メール作成画面が表示されます。

3

宛先／件名／本文を入力  



 メールが送信されます。

## + Gmail（メール）作成時の操作

### Cc/Bccを追加する

メール作成画面で   Cc/Bccを追加  宛先を追加

### 静止画／動画を添付する

メール作成画面で   画像を添付 /  動画を添付   
アプリケーションを選択  添付するファイルを選択

### 下書きとして保存する

メール作成中に   下書きを保存

 下書きとして保存されます。

### 作成中のメールを破棄する

メール作成画面で   破棄  OK

## ! Gmail（メール）利用時のご注意

Gmail（メール）はパソコンからのメールとして扱われます。受信する端末側で、パソコンからのメール受信を拒否する設定にしている場合は、Gmail（メール）が受信されません。

## 受信したGmail（メール）を確認する

Gmail（メール）では、送受信したメールが件名ごとにまとめて表示されます（スレッド表示）。

### 新着Gmail（メール）を確認する

新着Gmail（メール）を受信するとステータスバーに  が表示されます。

1

ステータスバーを下にドラッグ/フリック

 通知パネルが表示されます。

2

新着Gmail（メール）をタップ



 受信した新着Gmail（メール）が表示されます。

・新着Gmail（メール）が2通以上あるときは、受信トレイ画面が表示されます。

### Gmail（メール）を確認する

1

ホーム画面で （シンプル） （アプリ一覧） （Gmail）

 受信トレイ画面が表示されます。

2

対象のスレッドをタップ



 受信メール確認画面が表示されます。

## + Gmail（メール）確認時の操作

### メールを返信する

受信メール確認画面で   メールを作成  ▶

### メールを転送する

受信メール確認画面で   転送  メールを作成  ▶

# 保存されているGmail（メール）を管理する

## ラベルを利用する

Gmailでは、すべてのメールが1つのボックスに保存されます。また、それぞれのスレッドにラベルを追加すると、ラベルの種類によってスレッドが区別されます。例えば、メールを受信して新しいスレッドができたときは、自動的に「受信トレイ」というラベルがスレッドに追加されます。その後、「学校」というラベル名を追加しておく、「学校」ラベルが付いたスレッドを一覧表示できます。

1

ホーム画面で  (シンプル)   (アブリーヴ)    
(Gmail)

 受信トレイ画面が表示されます。

2

対象のスレッドにチェックを入れる  



3

ラベルを選択 (  表示)  OK



 ラベルが追加されます。

## スレッドをアーカイブする

送受信したGmail（スレッド）を、受信トレイで表示されないようにできます。アーカイブしたスレッドに返信メールが届くと、再び受信トレイに表示されます。

1

ホーム画面で  (シンプル)   (アブリーヴ)    
(Gmail)

 受信トレイ画面が表示されます。

2

対象のスレッドにチェックを入れる  



 スレッドがアーカイブされます。

## スレッドをミュートする

メーリングリストに登録していると、メールのやりとりが延々と続いて終わらないスレッドがでてきます。その長いスレッドの内容が自分には関係ない場合、スレッドをミュートすると、そのスレッドの続きが受信トレイに入らなくなります。宛先やCcに自分のアドレスが含まれるメールが届いた場合は、再び受信トレイに表示されません。

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)  (Gmail)

 受信トレイ画面が表示されます。

2

対象のスレッドにチェックを入れる  



3

ミュート



 スレッドが非表示になります。

## スレッドを削除する

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)  (Gmail)

 受信トレイ画面が表示されます。

2

対象のスレッドにチェックを入れる  



 スレッドが削除されます。

## メールを検索する

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)  (Gmail)

 受信トレイ画面が表示されます。

2



3

検索文字列を入力  



 検索結果が表示されます。

## 迷惑メールを報告する

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)   
(Gmail)

🔊 受信トレイ画面が表示されます。

2

対象のスレッドにチェックを入れる  



3

迷惑メールを報告



🔊 迷惑メールが報告されます。

## Googleアカウントを追加する

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)   
(Gmail)

🔊 受信トレイ画面が表示されます。

2

  設定  アカウントを追加

3

画面の指示に従って操作

🔊 Googleアカウントの追加が完了します。

## Googleアカウントを切り替える

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)   
(Gmail)

🔊 受信トレイ画面が表示されます。

2

受信トレイ



3

切り替えるアカウントをタップ

🔊 アカウントが切り替わります。

# インターネットメールを利用する

## アカウントを設定する

ご利用のインターネットメールについて、ユーザー名（ユーザーID）やパスワード、サーバー名などの情報をご確認ください。

1

ホーム画面で （シンプル）  （アプリ一覧）  （PCメール）

🔊 初回起動時のみ、アカウント登録画面が表示されます。

2

メールアドレス/パスワードを入力  **次へ**

・ご利用のメールサービスによっては、操作が異なる場合があります。受信設定/送信設定を手動で入力するときは、**手動設定** をタップします。

3

アカウント設定の各種項目を入力  **次へ**

🔊 アカウントの設定が完了します。

・ご利用のメールサービスによっては、操作が異なる場合があります。

4

アカウントの名前と、宛先として送信メールに表示される名前を入力  **次へ**

🔊 インターネットメールの設定が完了します。

## アカウントを追加する

1

ホーム画面で （シンプル）  （アプリ一覧）  （PCメール）

🔊 インターネットメール一覧画面が表示されます。

2

  **設定**



3

**アカウントを追加**



4

画面の指示に従って操作

🔊 インターネットメールアカウントの追加が完了します。

## インターネットメールを作成/送信する

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)  (PCメール)

インターネットメール一覧画面が表示されます。

2



メール作成画面が表示されます。

3

宛先/件名/本文を入力



4



メールが送信されます。

## 新着メールを確認する

新着インターネットメールを受信するとステータスバーに  が表示されます。

1

ステータスバーを下にドラッグ/フリック

通知パネルが表示されます。

2

新着インターネットメールをタップ



受信した新着インターネットメールの詳細画面が表示されます。

・新着インターネットメールが2通以上あるときは、インターネットメール一覧画面が表示されます。確認する新着インターネットメールを選んでください。

## メールを確認する

1

ホーム画面で  (シンプル)  (アプリ一覧)  (PCメール)

インターネットメール一覧画面が表示されます。

2

対象のメールをタップ



インターネットメール詳細画面が表示されます。

## + インターネットメール確認時の操作

### メールを未読に戻す

インターネットメール一覧画面で未読にするメールにチェックを入れる    

### メールを削除する

インターネットメール一覧画面で削除するメールにチェックを入れる  

## インターネットを利用する（ブラウザ）

ブラウザを利用して、インターネットから情報を入手できます。

### ブラウザを利用する

1

ホーム画面で （シンプル）  （アプリ一覧）    
（ブラウザ）

 ブラウザ画面が表示されます。

・SMSやメール内などのURLをタップするとブラウザが自動的に起動します。

### ブックマークを登録する

1

ホーム画面で （シンプル）  （アプリ一覧）    
（ブラウザ）

 ブラウザ画面が表示されます。

2

登録するウェブページを表示    **ブックマークを保存**



 ブックマーク登録画面が表示されます。

3

ラベルやURLなどを確認/変更  **OK**



 表示中のウェブページがブックマークに登録されます。

## 閲覧履歴を表示する

1

ホーム画面で  (シンプル)   (アプリ一覧)   (ブラウザ)

▶ ブラウザ画面が表示されます。

2

  **ブックマーク**



▶ ブックマーク画面が表示されます。

3

履歴



4

項目 (  今日 など ) をタップ  対象のアドレスをタップ

▶ ウェブページが表示されます。

## 新しいタブを開く

1

ホーム画面で    (ブラウザ)

▶ ブラウザ画面が表示されます。

2

  **新規タブ**



▶ 新しいタブが表示されます。

・タブを切り替えるには、ブラウザ画面で  をタップして対象のタブをタップします。  が表示されていないときは、ウェブページを下にドラッグしてください。

## ブラウザを設定する

ブラウザに関するさまざまな設定を行うことができます。

1

ホーム画面で  (シンプル)   (アプリ一覧)   (ブラウザ)

▶ ブラウザ画面が表示されます。

2

  **設定**  各項目を設定



▶ 設定が完了します。

## ❗ SSL/TLS利用に関するご注意

セキュリティで保護されている情報画面を表示する場合は、お客様は自己の判断と責任においてSSL/TLSを利用するものとします。お客様ご自身によるSSL/TLSの利用に際し、ウィルコムおよび認証会社である日本ベリサイン株式会社、サイバートラスト株式会社は、お客様に対しSSL/TLSの安全性に関して何ら保証を行うものではありません。

## 📖 SSL/TLSについて

SSL (Secure Sockets Layer) とTLS (Transport Layer Security) とは、データを暗号化して送受信するためのプロトコル (通信規約) です。SSL/TLS接続時の画面では、データを暗号化し、プライバシーに関わる情報やクレジットカード番号、企業秘密などを安全に送受信でき、盗聴、改ざん、なりすましなどのネット上の危険から保護します。

## + ブラウザ利用時の操作

### ブックマークを編集する

ブラウザ画面で **☰** **▶** **ブックマーク** **▶** 対象のブックマークをロングタッチ **▶** **編集** **▶** 各項目を編集 **▶** **OK**

### ブックマークを削除する

ブラウザ画面で **☰** **▶** **ブックマーク** **▶** 対象のブックマークをロングタッチ **▶** **削除** **▶** **OK**

### ウェブページを保存する

保存するウェブページを表示 **▶** **☰** **▶** **オフラインに保存**

### 保存したウェブページを表示する

ブラウザ画面で **☰** **▶** **ブックマーク** **▶** **保存したページ**  
**▶** 対象のウェブページをタップ

## インターネットを利用する (Chrome)

検索語やURLを入力し、手軽にインターネットを利用できます。

### Chromeを利用する

1

ホーム画面で **☰** (シンプル) **▶** **📄** (アプリ一覧) **▶** **🌐** (Chrome)

🔊 Chrome画面が表示されます。

・確認画面が表示されたときは、画面の指示に従って操作してください。

2

画面上部の入力欄をタップ **▶** 検索語またはURLを入力 **▶** **実行**



🔊 検索結果またはウェブページが表示されます。

### + 利用方法を確認する

Chrome画面で **📖** **使い方ガイド**

