

第

8

章

カメラの使いかた

本機は、有効画素数約130万画素のカメラを搭載しています。撮影した写真画像をEメールに添付して送信したり、壁紙として待受画面に設定したりすることができます。マナーモードに設定しているときでもシャッター音が鳴ります。



カメラのキー操作

■明るさを調整する

撮影画面で を押す

暗 ◀────────────────▶ 明
-5 -4 -3 -2 -1 ±0 +1 +2 +3 +4 +5

■マクロ（接写）撮影をする

マクロ撮影切替スイッチを
「」にする



■撮影ボタン

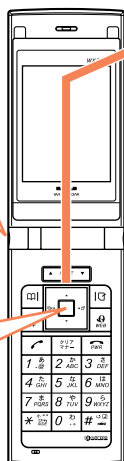
【撮影】を押す

■ズームを調整する

撮影画面で を押す

◀────────────────▶
ワイド ズーム

撮影モードによって倍率は異なります。
撮影モードを「VGA」「SXGA」に設定
中は、ズーム機能を利用することはで
きません。



カメラの構えかた

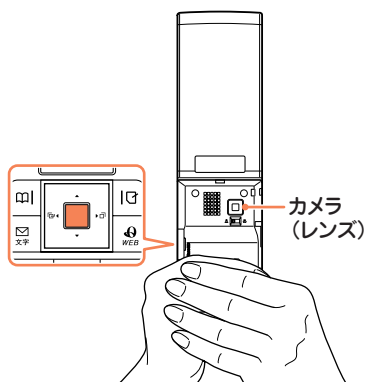
●持ちかたのコツ

レンズに指がかからないように注意して、片手でしっかりと本体を持ち、もう片方の手を添えてしっかりと固定します。

●手ぶれ防止のコツ

ぼやけたり、ピントが合っていない画像の多くは、本体のぶれが原因です。

- ・わきを締め、両手で本体をしっかりと固定します。
- ・シャッター音が鳴った後も、2秒間ほど本体を動かさないようにしてください。



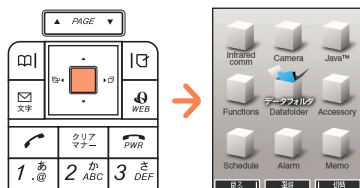
撮影モードについて

フォトの撮影には、以下の撮影モードが使用できます。詳しくは、取扱説明書「撮影モード／フォト画質設定について」(→103ページ)をご参照ください。

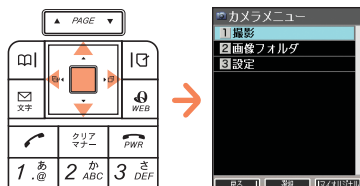
撮影モード設定	画像サイズ	フォト画質設定	容量	使用シーン
ケータイ	120×160	—	約9KB以下	他のPHSや携帯電話にEメールで送るときにおすすめです。
壁紙	240×320	—	約30KB以下	本機の待受画面の壁紙と同じサイズです。
VGA	640×480	メール	約50KB以下	撮影した画像をパソコンで大きな画面に見ることができます。
		ノーマル	約80KB以下	
		ファイン	約150KB以下	
SXGA	1280×960	メール	約100KB以下	
		ノーマル	約300KB以下	
		ファイン	約500KB以下	
連写	240×320 (1枚あたり)	—	約30KB以下 (1枚あたり)	9枚の画像を連続撮影できます。気に入った画像だけを保存することもできます。

写真を撮影する

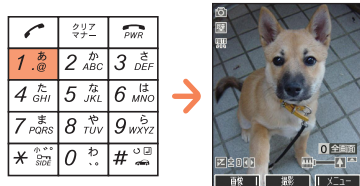
- 1 待受画面で 【メニュー】を押す。



- 2 で「カメラ」を選び
 【選択】を押す。

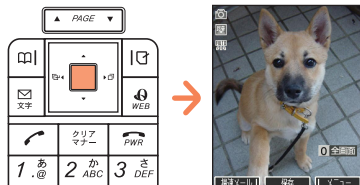


- 3 「撮影」を押す。

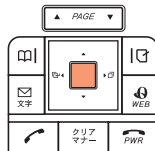


- 4 被写体にレンズを向けて
 【撮影】を押す。

被写体から約80cm以上離れて撮影してください。マナーモード設定中でもシャッター音が鳴ります。



- 5 【保存】を押す。



知っ得

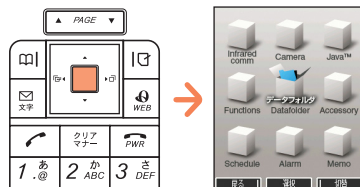
- 撮影をする前に、使用シーンに合わせて撮影モード（→45ページ）を切り替えることができます。
手順③の後 ▶ 【メニュー】 ▶ 「撮影モード設定」 ▶ 設定したい撮影モード番号 ~ を押す ▶ 手順④へ
- 被写体にレンズを近づけて撮影するときは「マクロ（接写）モード」を使いましょう（撮影最短距離：約10cm）。ぼやけずきれいなフォトが撮影できます。
● （マクロ撮影切替スイッチ）を「」にスライドする ▶ 画面右上に「」が表示される



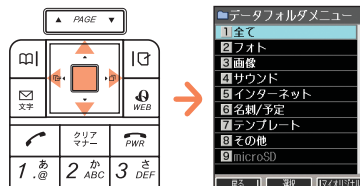
撮影した写真（画像）を見る

本機で撮影した写真（画像）は、データフォルダの「フォト」フォルダに保存されています。

- ① 待受画面で 【メニュー】を押す。



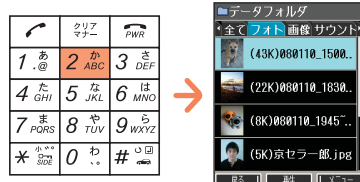
- ② で「データフォルダ」を選び 【選択】を押す。



- ③ 「フォト」を押す。

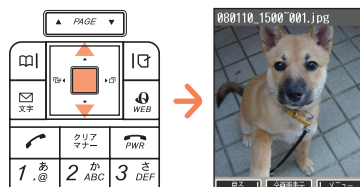
- microSDカードに保存されている場合
撮影モードが「VGA」「SXGA」で撮影した写真（画像）は、microSDカードに保存されます（microSDカード挿入時）。microSDカードに保存された写真（画像）を見るには、手順②の後に以下の操作を行います。

「microSD」▶ 「microSDデータ」▶ で「デジカメフォト」フォルダを選ぶ



- ④ で見たい写真（画像）を選び 【再生】を押す。

写真（画像）再生中、 【全画面表示】を押すと、全画面表示で確認することができます。



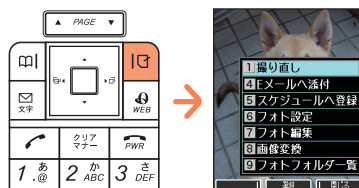
● カメラの使いかた

撮影した写真（画像）をEメールで送る

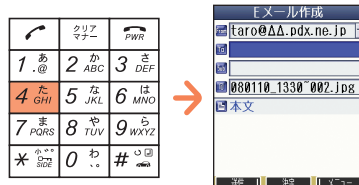


1 「写真を撮影する」（→46ページ）の手順①～④を参照し、写真を撮影する。

2 【メニュー】を押す。



3 **4** 「Eメールへ添付」を押す。



4 Eメールを作成して送信する。

Eメールの作成／送信については、「Eメールを送る」（→50ページ）をご参照ください。

！
知っ得

- データフォルダに保存されている写真（画像）は、以下の操作でEメールに添付することができます。
「撮影した写真（画像）を見る」（→47ページ）を参照し、画像を再生する ▶ 【メニュー】 ▶ **6** 「Eメールへ添付」 ▶ Eメールを作成して送信する

お知らせ

- 画像サイズが大きいと、受信先で再生できない場合があります。

第

9

章

メールの使いかた

Eメールってなに？／
ライトメールってなに？

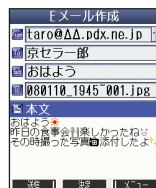
◎Eメールとは

インターネットを使って、Eメールアドレスを持つ世界中の人とメールのやりとりができます。相手から送られてきたメールはセンター（ウィルコムメールサーバー）に蓄積されるため、電波の届かないところにおいても、電源が入っていないなくても、後でセンターから受信することができます。文字のほかに画像やメロディも送ることができます。

最大700Kバイトの
データを添付できるよ！



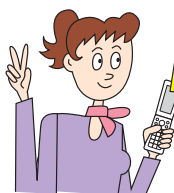
Eメールアドレスを持っている
みんなとやりとりできるよ！



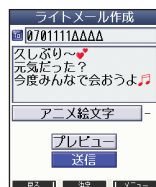
→ 50ページ

◎ライトメールとは

ライトメールに対応しているウィルコムの電話機どうしであれば、電話番号を入力するだけでメッセージのやりとりができます。電話番号を使うのでEメールアドレスを設定する必要はありません。全角45文字まで送信できます。



ライトメール

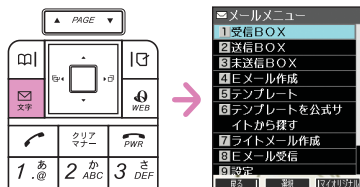


→ 54ページ

Eメールを送る

初めてお使いになるときは、オンラインサインアップ（無料）（→12ページ）を行い、Eメールアドレスを取得してください。

1 待受画面で✉を押す。



2 4 た GHI 「Eメール作成」を押す。

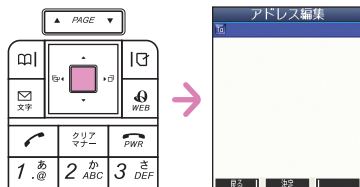


アイコンについて

(アカウント)	アカウント（Eメールアドレス）を複数登録しているとき、アカウントを選択します。 （ 【決定】 ▶ リストからアカウントを選択 ▶ 【決定】）
(宛先)	Eメールを送信する「宛先」を入力します。
(件名・Subject)	Eメールのタイトルである「件名」を入力します。
(添付ファイル)	Eメールに写真（画像）などのデータを添付します。添付ファイルの追加のしかたは、取扱説明書「データを添付する」（→59ページ）をご参照ください。
(本文)	本文を入力します。

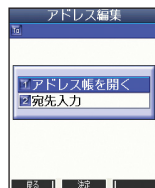
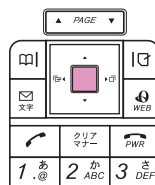
3 「To (宛先)」を選び 【決定】を押す。

宛先にはTo、Cc、Bccの3種類があります。詳しくは、取扱説明書「To（宛先）を入力する」（→58ページ）をご参照ください。



4

■【決定】を押す。



5

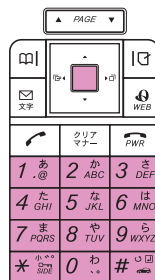
2 か ABC 「宛先入力」を押す。



6

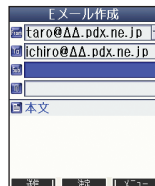
宛先を入力し ■【決定】を押す。

「Eメールアドレスを入力する」(→34ページ)をご参照ください。



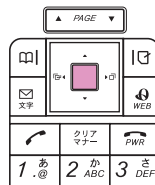
7

📖【戻る】を押す。



8

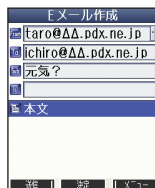
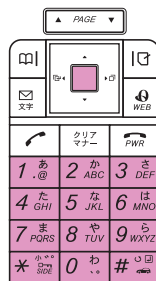
「Sub (件名・Subject)」を選び ■【決定】を押す。



9

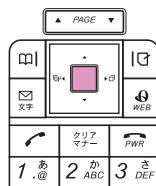
件名を入力し 【決定】 を押す。

件名に半角カナと一部の半角記号、絵文字を入力することはできません。



10

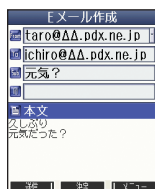
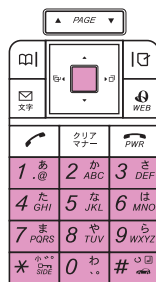
「 (本文)」を選び 【決定】 を押す。



11

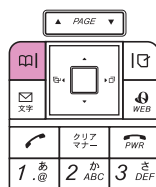
本文を入力し 【決定】 を押す。

本文に半角カナと一部の半角記号を入力することはできません。



12

【送信】 を押す。



！ 知っ得

- 宛先は、登録しているアドレス帳から呼び出して入力することもできます。

手順④の後

1. アドレス帳を開く	アドレス帳に登録されているEメールアドレスを呼び出して入力します。
2. 宛先入力	Eメールアドレスを直接入力します。

1. 「アドレス帳を開く」は以下の手順で行います。

1. 「アドレス帳を開く」▶（検索したい「名前」を入力し
☐ 【検索】▶）* で入力したい相手を選び☐ 【選択】▶
☐ でEメールアドレスを選び☐ 【選択】

*：アドレス帳の呼び出し方法は、「呼び出し時検索設定」の設定で変更することができます。「呼び出し時検索設定」については、取扱説明書「アドレス帳を呼び出すときの検索方法を設定する」（→52ページ）をご参照ください。

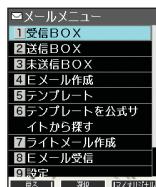
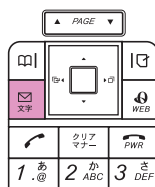
本機のEメールでは、ウィルコの絵文字やWeb入力用絵文字のほかに、本文の文字色を変えたりできる装飾メールを作成することができます。装飾メールでは、以下のことができます。

- ・文字の色を変える
- ・文字のサイズを変える
- ・文字を点滅させる
- ・文字をテロップ（右から左に動く）表示させる
- ・文字をスウィング（左右に動く）表示させる
- ・文字の位置を左寄せ、右寄せ、中央に表示させる
- ・画像を挿入する
- ・ラインを挿入する
- ・背景色を変える

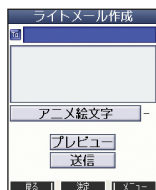
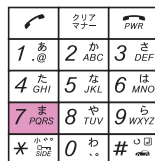
装飾メールの作成のしかたについては、取扱説明書「メールの本文を装飾する」（→60ページ）をご参照ください。

ライトメールを送る

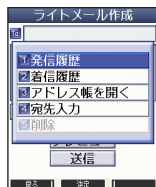
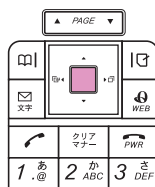
1 待受画面で✉を押す。



2 「7 ま PQRS」 「ライトメール作成」を押す。



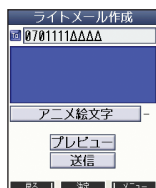
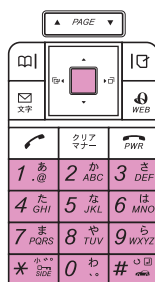
3 「To (宛先)」を選び【決定】を押す。



4 「4 た GHI」 「宛先入力」を押す。

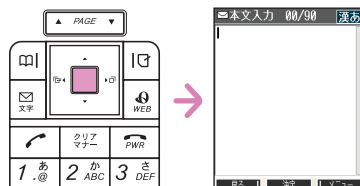


5 電話番号を入力し【決定】を押す。



6

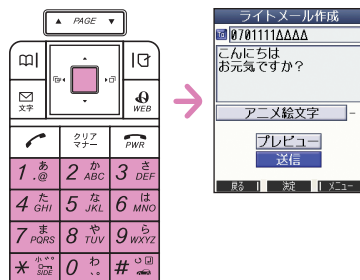
本文入力欄を選び ☐ 【決定】
を押す。



7

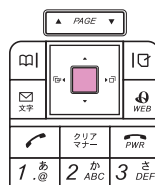
本文を入力し ☐ 【決定】を
押す。

☐ で「プレビュー」を選び ☐ 【決定】を押
すと、ライトメールの内容を確認すること
ができます。



8

「送信」を選び ☐ 【決定】を
押す。



！ 知って

- 宛先は、アドレス帳などのデータ呼び出して入力することもできます。
手順③の後

1. 発信履歴	電話をかけた相手の電話番号を呼び出して入力します。
2. 着信履歴	電話がかかってきた相手の電話番号を呼び出して入力します。
3. アドレス帳を開く	アドレス帳に登録されている電話番号を呼び出して入力します。
4. 宛先入力	電話番号を直接入力します。

3. 「アドレス帳を開く」は以下の手順で行います。

3. 「アドレス帳を開く」▶ (検索したい「名前」を入力し
☐ 【検索】▶) * ☐ で入力したい相手を選び ☐ 【選択】▶
☐ で電話番号を選び ☐ 【選択】

* : アドレス帳の呼び出し方法は、「呼び出し時検索設定」の設定で変更することができます。「呼び出し時検索設定」については、取扱説明書「アドレス帳を呼び出すときの検索方法を設定する」(→52ページ)をご参照ください。

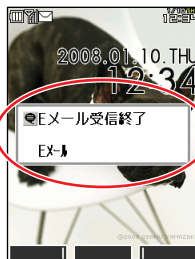
- 本機のライトメールでは、アニメーション絵文字を1つ添付することができます。アニメーション絵文字の種類については、取扱説明書「各機能の選択項目一覧」(→228ページ)をご参照ください。

新着Eメール／ライトメールを すぐ読む

Eメールやライトメールを受信するとメール受信音が鳴り、待受画面に「新着メール △件」が表示されます。この新着メール受信表示画面で
☐【選択】を押すと新着メール一覧を見ることができます。



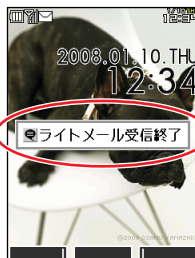
新着Eメール受信終了表示画面



新着メール受信表示画面

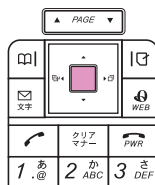


新着ライトメール受信終了表示画面

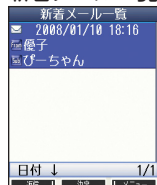


1

待受画面に「新着メール △件」が表示された状態（新着メール受信表示画面）で、
☐【選択】を押す。



新着メール一覧



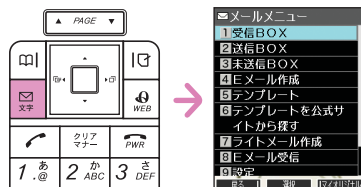
お知らせ

- 待受画面（新着メール受信表示画面）で **クワイ** または **PWR** を押したときは、「受信BOX」から確認できます。「受信したEメール／ライトメールを読む」(→57ページ) をご参照ください。

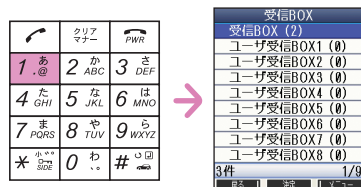
受信したEメール／ライトメールを読む

受信したメールは「受信BOX」に保存されます。確認したい受信メールを選択すると、内容が表示されます。

1 待受画面でを押す。



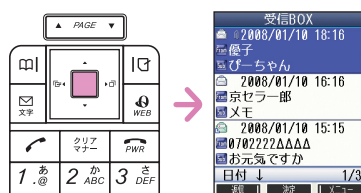
2 1.あ 「受信BOX」を押す。



3 「受信BOX (△)」を選び
■【決定】を押す。

受信BOX画面の主なアイコン表示は以下のようになります。

	未読Eメール		未読ライトメール
	既読Eメール		既読ライトメール

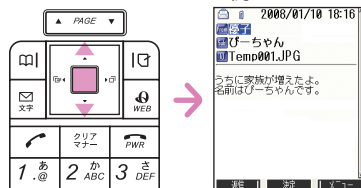


受信BOX画面の表示は、複数のフォルダに分けて表示する方法と、1つのフォルダにまとめて表示する方法があります。

かんたんマニュアルでは、「受信フォルダ表示」の設定を「表示する」（お買い上げ時の設定）で説明しています。

受信BOX画面の表示方法の設定については、取扱説明書「便利な設定を使う」（→75ページ）をご参照ください。

4 でメールを選び■【決定】を押す。



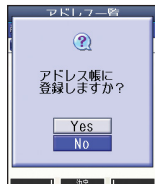
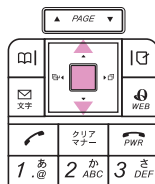
●メールの使いかた

受信したEメールアドレスを アドレス帳に登録する

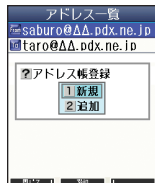
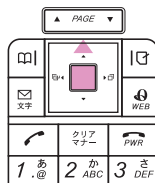
- ① 「受信したEメール／ライトメールを読む」(→57ページ)の手順①～④を参照し、メールの内容を表示させて、で「 (差出人)」を選び【決定】を押す。



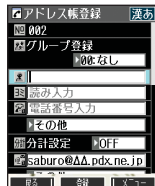
- ② でアドレス帳に登録したい「 (差出人)」を選び【決定】を押す。



- ③ で「Yes」を選び【決定】を押す。



- ④ 「新規」を押す。



登録されているアドレス帳に、
追加登録するときは

- 「追加」▶ (検索したい「名前」を入力し【検索】▶) *で追加したい相手を選び【選択】▶で追加する場所を選び【選択】▶【登録】▶「はい」

*: アドレス帳の呼び出し方法は、「呼び出し時検索設定」の設定で変更することができます。かんたんマニュアルでは、検索画面で「名前」を入力してアドレス帳を表示する方法(お買い上げ時の設定)で説明しています。「呼び出し時検索設定」については、取扱説明書「アドレス帳を呼び出すときの検索方法を設定する」(→52ページ)をご参照ください。

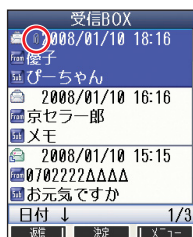
- ⑤ 「新しく登録する」(→38ページ)の手順②～⑨の操作を行う。



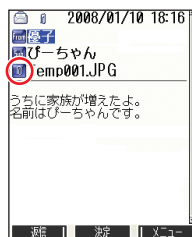
Eメールで受信した画像を見る

画像が添付されたEメールは、受信BOX画面では「

受信BOX画面

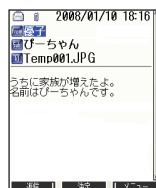


受信メール詳細画面 (Eメール)



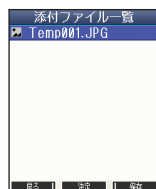
1

「受信したEメール／ライトメールを読む」(→57ページ)の手順①～④を参照し、メールの内容を表示させる。



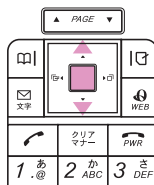
2

↑↓で「



3

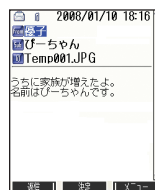
↑↓で見たい画像ファイル名を選び□【決定】を押す。



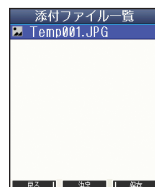
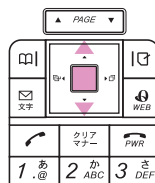
Eメールで受信した画像を保存する

画像が添付されたEメールは、「」が表示されます。

- 1 「受信したEメール／ライトメールを読む」
(→57ページ) の手順①～④を参照し、
メールの内容を表示させる。

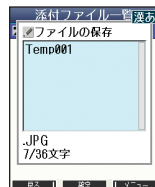
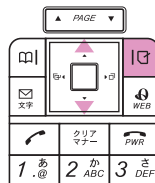


- 2  で「」を選び  【決定】
を押す。



- 3  で保存したい画像ファイル
を選び  【保存】を押す。

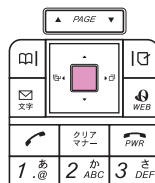
microSDカード挿入時は、画像の保存先を
 「本体メモリ」または  「microSD」
で選ぶことができます。



画像ファイルを選んだ状態で  【決定】を押
すと、画像を再生して確認することができま
す。

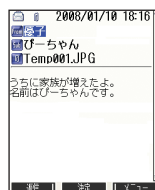
- 4 ファイル名を確認し  【確定】
を押す。

ファイル名を修正するときは  で文字を消
して入力し直してください。

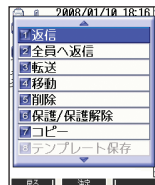
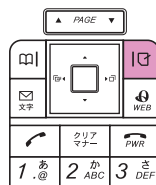


受信したメールに返信する

- ① 「受信したEメール／ライトメールを読む」
(→57ページ) の手順①～④を参照し、
メールの内容を表示させる。

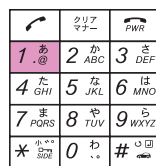


- ② 【メニュー】を押す。

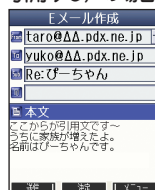


- ③ 「返信」を押す。

宛先「」は自動的に入ります。Eメールの場合、件名「」に「Re:」が付きます。本文には、受信した相手のメール本文を自動的に表示（引用）することができます。相手のメール本文を引用するかどうかは、「返信メール本文引用」の設定で行うことができます。「返信メール本文引用」の設定については、取扱説明書「便利な設定を使う」(→75ページ)をご参照ください。

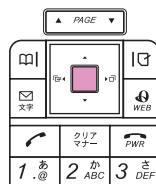


Eメール（本文を引用する）の場合

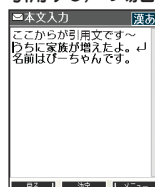


- ④ 「 (本文)」を選び 【決定】を押す。

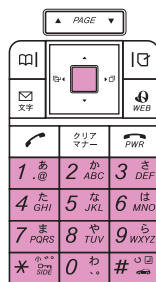
引用された相手のメール本文を削除したいときは、手順④の後に を長く（1秒以上）押ししてください。



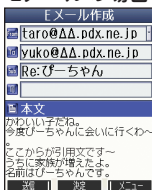
Eメール（本文を引用する）の場合



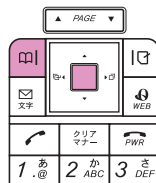
5 本文を入力し ☐ 【決定】を押す。



Eメールの場合



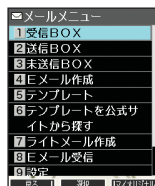
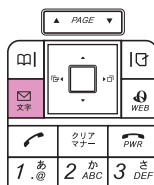
6 ●Eメールの場合は
☐ 【送信】を押す。
 ●ライトメールの場合は
 「送信」を選び ☐ 【決定】
 を押す。



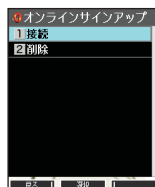
受信したくない相手からのEメールを受信しないようにする

受信拒否

1 待受画面で✉を押す。

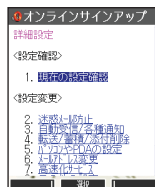


2 0わ「オンラインサインアップ」を押す。

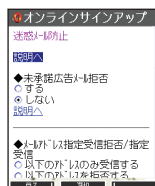


3 1あ「接続」を押す。

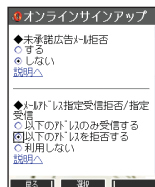
「オンラインサインアップ」の内容は、予告なく変更することがあります。



4 2かABC「迷惑メール防止」を押す。



5 上下で「メールアドレス指定受信拒否／指定受信」の「以下のアドレスを拒否する」のチェックボックスを選び
☒【選択】を押す。

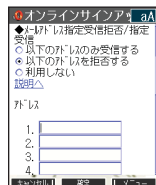
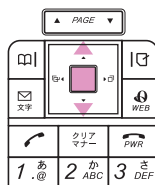


●メールの使いかた



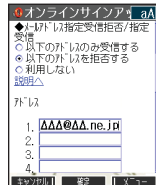
6

□で「アドレス」の入力欄を選び□【選択】を押す。



7

受信を拒否するEメールアドレスを入力する。



アドレス帳にアドレスが登録してあるときは

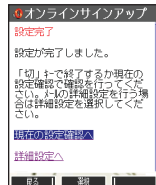
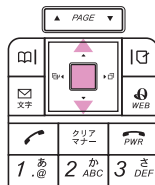
受信を拒否するEメールアドレスがアドレス帳に登録されているときは、アドレス帳から呼び出して入力することができます。

手順⑥の後▶□【メニュー】▶6[MNO]「引用」▶1.あ「アドレス帳」▶(検索したい「名前」)を入力し□【検索】▶*□で受信拒否したい名前を選び□【選択】▶□で入力するアドレスを選び□【選択】

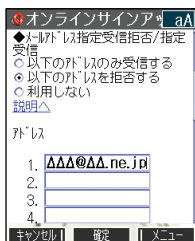
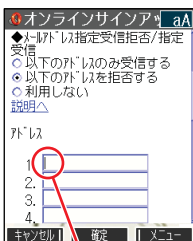
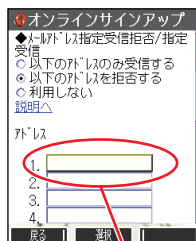
*: アドレス帳の呼び出し方法は、「呼び出し時検索設定」の設定で変更することができます。かんたんマニュアルでは、検索画面で「名前」を入力してアドレス帳を表示する方法(お買い上げ時の設定)で説明しています。「呼び出し時検索設定」については、取扱説明書「アドレス帳を呼び出すときの検索方法を設定する」(→52ページ)をご参照ください。

8

□で「この内容で登録する」を選び□【選択】を押す。



オンラインサインアップ画面で文字を入力する方法を説明します。



□で入力欄を選ぶと、入力欄の枠の色が黄色になります。

入力欄を選んで□【選択】を押すと、入力欄にカーソルが表示されます。このカーソルが表示された状態で、文字を入力します。