

●メールの使いかた

46 🐽 📷



初めてお使いになるときは、オンラインサインアップ(無料)(→12ペー ジ)を行い、Eメールアドレスを取得してください。



アイコンについて

📠 (アカウント)	アカウント(Eメールアドレス)を複数登録している とき、アカウントを選択します。 (● 【決定】 ▶ リストからアカウントを選択 ▶ ●【決定】)
10(宛先)	Eメールを送信する「宛先」を入力します。
📶(件名・Subject)	Eメールのタイトルである「件名」を入力します。
🔟 (添付ファイル)	Eメールに写真(画像)などのデータを添付します。 添付ファイルの追加のしかたは、取扱説明書「データ を添付する」(→53ページ)をご参照ください。
[1] (本文)	本文を入力します。



●メールの使いかた

展る | 決定 |

次ページへつづく > 📩 🐽 47







● 宛先は、登録しているアドレス帳から呼び出して入力することもでき ます。

手順④の後

□アドレス帳を開く	アドレス帳に登録されているEメールアド レスを呼び出して入力します。
2 宛先入力	Eメールアドレスを直接入力します。

□「アドレス帳を開く」は以下の手順で行います。

□「アドレス帳を開く」▶(検索したい「名前」を入力し
 ●【検索】▶)*⁽④で入力したい相手を選び●【選択】▶
 確認して●【選択】

*:アドレス帳の呼び出し方法は、「呼び出し時検索設定」の設定で変 更することができます。「呼び出し時検索設定」については、取扱 説明書「アドレス帳を呼び出すときの検索方法を設定する」(→46 ページ)をご参照ください。

本機のEメールでは、ウィルコムの絵文字やWeb入力用絵文字のほかに、本文の文字色を 変えたりできる装飾メールを作成することができます。装飾メールでは、以下のことがで きます。 ・文字の色を変える ・文字のサイズを変える ・文字を点滅させる ・文字をテロップ(右から左に動く)表示させる ・文字をスウィング(左右に動く)表示させる

- ・文字の位置を左寄せ、右寄せ、中央に表示させる
- ・画像を挿入する

知っ得

- ・ラインを挿入する
- ・背景色を変える

装飾メールの作成のしかたについては、取扱説明書「メールの本文を装飾する」(→54 ページ)をご参照ください。



次ページヘフづく > 🤞 🐽 51



本文を入力し
・
【決定】を

⑦で「プレビュー」を選び●【決定】を押

すと、ライトメールの内容を確認することが

「送信」を選び④【決定】を



(P)

Web

-

(IQ)

(Web)

-

5-

(0)

5-

Π



■本文入力 00/90 漢あ



押す。

できます。

押す。

<u>!</u> 知っ得	● 宛先は、 アドレス帳などのデータを呼び出して入力することもできます。 手順 ③ の後					
	1 発信履歴	電話をかけた相手の電話番号を呼び出して 入力します。				
	2 着信履歴	電話がかかってきた相手の電話番号を呼び 出して入力します。				
	3 アドレス帳を開く	アドレス帳に登録されている電話番号を呼 び出して入力します。				
	4 宛先入力	電話番号を直接入力します。				
	 ③「アドレス帳を開く」は以下の手順で行います。 ③「アドレス帳を開く」▶(検索したい「名前」を入力し ●【検索】▶)*< ④で入力したい相手を選び●【選択】▶ 確認して●【選択】 					
	*:アドレス帳の呼び出し方法は、「呼び出し時検索設定」の設定で変 更することができます。「呼び出し時検索設定」については、取扱 説明書「アドレス帳を呼び出すときの検索方法を設定する」(→46 ページ)をご参照ください。					
	●本機のライトメールでは ができます。アニメージ	は、アニメーション絵文字を1つ添付すること ション絵文字の種類については、取扱説明書				

「各機能の選択項日一覧」(→188ページ)をご参照ください。

●メールの使いかた



Eメールやライトメールを受信するとメール受信音が鳴り、待受画面に 「新着メール △件」が表示されます。この新着メール受信表示画面で ●【選択】を押すと新着メール一覧を見ることができます。



● 待受画面(新着メール受信表示画面)で翌またはへを押したときは、「受信BOX」から確認できます。「受信したEメール/ライトメールを読む」(→54ページ)をご参照ください。



受信したメールは「受信BOX」に保存されます。確認したい受信メールを 選択すると、内容が表示されます。



54 🐽 📷



🤖 🐽 55



画像が添付されたEメールは、受信BOX画面では「 🛙 」、受信メール詳細 画面では「🔟」が表示されます。







)メールの使いかた





Web

3さ DEF

, n







●メールの使いかた



②で「アドレス」の入力欄を 選び④【選択】を押す。



▲メールアドレス指定受信拒否/指定
○以下のアドレスのみ受信する
● 以下のアドレスを拒否する
の利用しない
11 64
1.
2.
3.
4.
キャンセル 縦記 メニュー







受信を拒否するEメールアドレスがアドレス帳に登録されているときは、アドレス 帳から呼び出して入力することができます。

手順⑥の後▶ @ 【メニュー】▶ ⑥ 「引用」▶ □ 「アドレス帳」▶ (検索したい「名前」を入力し④【検索】▶)*④で受信拒否したい名前 を選び④【選択】▶ ①で入力するアドレスを選び●【選択】

*:アドレス帳の呼び出し方法は、「呼び出し時検索設定」の設定で変更することができます。かんたんマニュアルでは、検索画面で「名前」を入力してアドレス帳を表示する方法(お買い上げ時の設定)で説明しています。「呼び出し時検索設定」については、取扱説明書「アドレス帳を呼び出すときの検索方法を設定する」(→46ページ)をご参照ください。



メールの使いかた



Operaブラウザを使ってインターネットを簡単に楽しめます。ウィルコム の公式サイト(CLUB AIR-EDGE)や携帯電話用に作られたWebページだ けでなく、パソコン向けのWebページにもアクセスすることができます。 ご利用の前には、オンラインサインアップ(無料)を行ってください。 オンラインサインアップを行っていないときは、「オンラインサインアッ プをする」(→12ページ)をご参照ください。



Opera社のサーバーサービス、パソコン版Operaに関するお問い合わせ -Opera公式Webサイト : http://jp.opera.com/

Opera公式Webサイト : http://jp.opera.com/ メールフォームによるお問い合わせ : http://jp.opera.com/contact/?selected=oss



🔍 【戻る】または 🕮 を押す	前の画面に戻る
●を押す	Webページの接続を終了する(1)が消えます)。 接続を終了しても直前まで見ていたWebページと 本機が記憶しているインターネット画面を表示さ せることができます。 インターネット画面表示を終了させるには もう一度 - を押す

お知らせ

●Webページ表示中の③の操作は、以下のようになります。画面表示モードについては、 取扱説明書「表示モード」(→75ページ)をご参照ください。

画面表示モード	「ケータイモード」3個 「スモールスクリーンモード」登	「フルスクリーンモード」争
€を押す	前のページに戻る	左に画面スクロール
⊙を押す	先のページへ進む	右に画面スクロール
②を押す	画面上を上下に移動(スクロール)	

ただし、前のページに戻ったり進むページがないとき、またそれ以上、画面のスクロー ルができないときは操作できません。

● 画面表示モードを変更するには

Webページ表示中に
 I 「ケータイモード」、 2 「フルスクリーンモード」、または 3 「スモールスクリーンモード」

●Webページの中には、通信料の他に情報料がかかるものがあります。



64 ••• 🐞





